TIVAT

BIZNIS INFO CENTAR

Program rada sa finansijskim planom za 2026. godinu

Decembar, 2025. godine

Sadržaj

UVOD 3

1. OPŠTE INFORMACIJE 3

2. VIZIJA, MISIJA I CILJEVI 5

2.1 Vizija 5

2.2 Misija 5

2.3 Ciljevi 5

3. Usklađenost ciljeva sa strateškim dokumentima 7

4. Osnove za izradu programa 9

5. Kapaciteti 9

5.1 Zaposleni 9

5.2 Prostorni kapaciteti 9

5.3 Oprema i vozni park 10

6. Planirane aktivnosti 11

7. Planirani finansijski pokazatelji 14

7.1 Planirani prihodi 17

7.2 Planirani rashodi 17

8. Plan javnih nabavki 18

Zaključak 20

Dodatak 1 - AKCIONI PLAN 21

UVOD

Program rada sačinjen je u skladu sa relevantnom zakonskom regulativom koja reguliše privredna društva, kao i u skladu sa smjernicama iz nacionalnih strateških dokumenata o kojima je više rečeno u poglavlju 3. koje se odnosi na Usklađenost ciljeva sa strateškim dokumentima.

1. OPŠTE INFORMACIJE

Biznis info centar, Tivat je društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu: Društvo) osnovano Odlukom Skupštine Opštine Tivat broj 03-040/23-209 od 26.06.2023. godine. Sjedište Društva je u ulici Luke Tomanovića broj 2 u Tivtu.

Kao privredno Društvo upisano je u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici pod registarskim brojem 5 - 1219598 /01 od 20.03.2024. godine, u 100% vlasništvu Opštine Tivat. PIB Društva je 03645550.

Kod Poreske uprave registrovano je kao poreski obveznik pod brojem 91/31-03023-9, od 05.06.2024. godine.

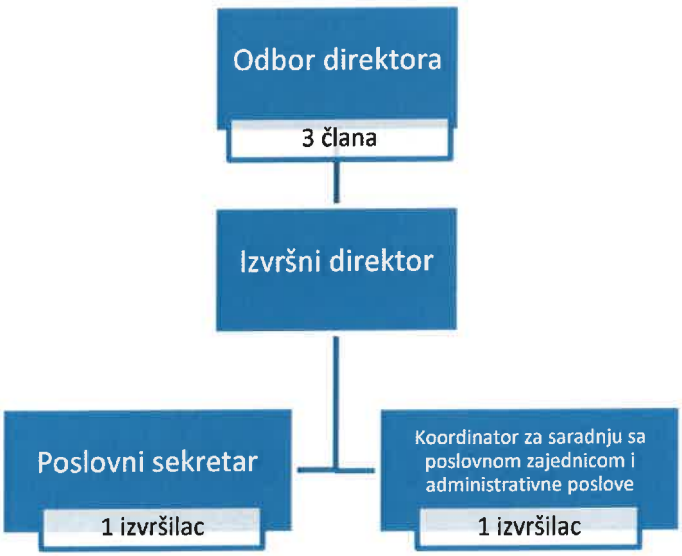
Pretežna šifra djelatnosti Društva je 70.22 - Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem, a osim navedene, registrovano je i za sledeće djelatnosti:

- 70.10 Upravljanje privrednim subjektom,
- 70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mjenja
- 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
- 77.33 Iznajmljivanje i lizing kancelarijskih mašina i kancelarijske opreme (uključujući i kompjutere)
- 85.60 Pomoćne obrazovne djelatnosti
- 94.11 Djelatnosti poslovnih udruženja i udruženja poslodavaca
- 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova

Društvo je statutarno neprofitnog karaktera, u cilju mogućnosti prijavljivanja na dostupne javne pozive za projekte koji se finansiraju iz nacionalnih i međunarodnih fondova.

Upravni nadzor nad radom Društva vrši Osnivač, preko resornog Sekretarijata u čijoj su nadležnosti poslovi preduzetništva. Kontrolu poslovanja vrši Interna revizija osnivača i nezavisni eksterni revizor.

Shodno odredbama Statuta, organi Društva su Skupština osnivača, tročlani Odbor direktora i Izvršni direktor. Na slici broj 1, koja slijedi u nastavku, prikazana je organizaciona struktura Društva sa predviđenim brojem izvršilaca.



***Slika br. 1.1** Organizaciona struktura Društva*

Vođenje poslovnih knjiga i finansijskih transakcija povjereno je knjigovodstvenoj agenciji, shodno zaključenom Ugovoru.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Društvu, predviđena su tri radna mjesta: Izvršni direktor (lice na mandatu), poslovni sekretar i koordinator za saradnju sa poslovnom zajednicom i administrativne poslove, po jedan izvršilac na neodređeno. U skladu sa zaključenim ugovorima o dopunskom radu, angažovane su službenica za javne nabavke i higijeničarka.

Rad Društva usklađen je sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o radu, Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru i ostalim relevantnim propisima.

2. VIZIJA, MISIJA I CILJEVI

2.1 Vizija

Vizija Biznis info centra je da postane razvojna agencija regionalnog tipa. Biznis info centar Tivat će kroz unapređenje preduzetničkog potencijala, razmjenu informacija i transfer znanja poboljšati ukupan održivi ekonomski razvoj Tivta i šireg područja.
Ovo je mjesto na kojem se mogu naći potrebne informacije i podrška prilikom pokretanja novog biznisa, zatim pristup informacijama vezanim za razvoj poslovanja, pribavljanje finansijskih sredstava i programa podrške, unapređenje poslovnog procesa kroz uslugu mentoringa, pronalaženje poslovnih partnera i mogućnosti za konkurisanje na različite programe i javne pozive. Osim toga, značajna uloga Biznis info centra odnosiće se i na saradnju sa zrelim preduzećima, podnošenje inicijativa, sugestija i predloga ka organima javne uprave prilikom kreiranja propisa i usvajanja programa koji se odnose na razvoj MMSP.

2.2 Misija

Biznis info centar Tivat će postati mjesto prepoznatljivo svim relevantnim stejkholderima, a naročito malim i srednjim preduzećima kao glavna tačka na lokalnom nivou za razmjenu informacija, podršku u poslovnim procesima i razvoju malog i srednjeg biznisa u lokalnoj zajednici i šire.
U perspektivi Biznis info centar će predstavljati ključnog nosioca razvojnih procesa, edukacija, uspostavljanja saradnje privrednih subjekata i ključnih stejkholdera kako na lokalnom, tako i na nacionalnom nivou.

2.3 Ciljevi

Strateški ciljevi Biznis info centra odnose se prije svega na:

- **Doprinos poboljšanju poslovnog ambijenta u Tivtu;**
- **Povećanje broja uspješnih lokalnih MMSP;**
- **Povećanje zaposlenosti u opštini Tivat;**
- **Razvoj preduzetničkog duha kod mladih i**
- **Promociju i izgradnju brenda Biznis info centra, odnosno njegovu prepoznatljivost kao centra koji podržava razvoj lokalne ekonomije, inovacija i poboljšanja poslovnog ambijenta.**

Podciljevi koji su funkciji tri glavna strateška cilja obuhvataju:

- Razvoj lokalne zajednice kroz unapređenje potencijala zapošljavanja i smanjenja broja nezaposlenih i povećanje uspješnosti novoosnovanih preduzeća;
- Diversifikacija i jačanje lokalne ekonomije kroz podršku preduzetništvu;

- Povećanje broja MMSP koja imaju pristup raznim finansijskim mehanizmima;
- Formiranje mreže institucija, privrednika i pojedinaca koji će biti podrška svim postojećim kao i novoosnovanim preduzećima;
- Poboljšanje uslova za finansiranje i pristup kapitalu, naročito za inovativne preduzetničke ideje kroz privlačenje sredstava iz dostupnih nacionalnih i međunarodnih fondova;
- Bolja informisanost iz oblasti preduzetništva, ekonomije, finansija, marketinga, menadžmenta i projektnog planiranja;
- Jačanje kadrovskih kapaciteta MMSP i svih zainteresovanih građana kroz organizovanje edukativnih aktivnosti;
- Aktivna saradnja sa lokalnom obrazovnom zajednicom u cilju razvijanja preduzetničkog i inovacionog potencijala mladih;
- Akceleracija biznisa kroz uvezivanje stanara preduzetničkog inkubatora;
- Implementacija nacionalnih i međunarodnih razvojnih projekata finansiranih od strane EU ili države;
- Unapređenje realizacije preduzetničkog učenja u okviru neformalnog obrazovanja;
- Obezbjeđivanje poslovne infrastrukture početnicima u biznisu i zrelim biznisima;
- Pružanje poslovnih, administrativnih i obrazovnih usluga;
- Razvoj i unapređivanje zanatstva.

3. Usklađenost ciljeva sa strateškim dokumentima

Predlog aktivnosti Biznis info centra je komplementaran i u skladu sa **Strategijom razvoja mikro, malih i srednjih preduzeća u Crnoj Gori 2023- 2026 godine.** Predložena Struktura Strategije razvoja MMSP 2023-2026 se u potpunosti poklapa sa vizijom, misijom, ciljevima i programom koje je definisao Biznis info centar kroz svoj program rada. U tom smislu, Biznis info centar će svojim budućim aktivnostima realizovati Strategiju razvoja MMSP na lokalnom nivou.

Aktivnosti Biznis info centra su u direktnoj vezi sa **Strategijom razvoja ženskog preduzetništva 2025 – 2028, sa akcionim planom za 2025-2026 godinu,** jer su usmjerene na osnaživanje žena u biznisu i kreiranje povoljnog ambijenta za razvoj ženskog preduzetništva. Kroz razvoj znanja, vještina i omogućavanje pristupa podršci, Biznis info centar daje doprinos ekonomskom osnaživanju žena i jačanju konkurentnosti ženskih preduzeća.

Strategija cjeloživotnog preduzetničkog učenja 2020 – 2024 prepoznaje potencijal znanja i vještina kao ključnih u realizaciji procesa unapređenja preduzetničkog ambijenta, te između ostalog predviđa mjere za jačanje i umrežavanje centara koji nude različite programe obuka, razvijanje platforme koja će sadržati listu dostupnih oblika za jačanje kapaciteta malog biznisa kao i razmjenu dobre preduzetničke prakse na teritoriji cijele države. U okviru svojih redovnih aktivnosti, Biznis info centar će osluškujući potrebe zainteresovanih stejkholdera organizovati edukacije, radionice i obuke.

Program za privlačenje digitalnih nomada u Crnu Goru do 2025. godine. Boravak digitalnih nomada u Crnoj Gori doprinosi misiji javne uprave Crne Gore da zemlju približi IT tehnologijama i da zemlja kao takva bude uticajnija u digitalnoj eri. Takođe, transfer znanja dolaskom digitalnih nomada dolazi do izražaja kroz razvoj novih ideja za unapređenje i kreiranje digitalnih rješenja koja zemlju mogu učiniti konkurentnijom i uspješnijom u ekonomskim aktivnostima. Pored toga, dolaskom i radom digitalnih nomada u Crnu Goru, povećao bi se promotivni turistički potencijal. Digitalni nomadi stvaraju značajnu dodatnu vrijednost konzumiranjem dobara i usluga u zemlji boravka, čime dodatno podstiču lokalno preduzetništvo, dok transfer znanja doprinosi jačanju startapova, kao i razvoju novih ideja od značaja za zajednicu. Biznis info centar će digitalnim nomadima nuditi svoje prostorne kapacitete (co-working prostor opremljen internet konekcijom, vidio-konferencijskom opremom i „conference room"), dok će kadrovski kapaciteti Društva predstavljati informativnu i administrativnu podršku, što će doprinijeti da Biznis info centar bude prepoznat kao mjesto okupljanja ove ciljne grupe.

U okviru SWOT analize **Strategije razvoja turizma Crne Gore do 2025. godine** prepoznate su određene slabosti poput visokog stepena sezonalnosti, zavisnosti od vremenskih prilika, nedostatka kapaciteta za EU projekte, nedovoljnog nivoa digitalizacije, nizak nivo međusektorske saradnje, dok su sa druge strane prepoznate dimenzije održivog, inkluzivnog, zelenog i pametnog turizma. Koncept pametnog turizma odnosi se na primjenu informacionih i komunikacionih tehnologija (ICT), mobilne komunikacije, vještačke inteligencije i virtuelne stvarnosti za razvoj inovativnih alata i pristupa za unapređenje

turizma. Imajući u vidu aktivnosti Biznis info centra na privlačenju digitalnih nomada i nastojanju da isti bude mjesto njihovog susreta sa lokalnim privrednim subjektima, razmjenom znanja kreirala bi se sinergija i stvorio pozitivan efekat na unapređenje poslovanja turističkih privrednih subjekata u Tivtu. Takođe, u saradnji sa TO Tivat, digitalnim nomadima bi se pružale informacije o raspoloživosti smještaja u opštini, što bi povoljno uticalo na popunjenost smještajnih kapaciteta.

Na inicijativu Biznis info centra izrađena je **Strategija razvoja MMSP u Tivtu sa razvojem Biznis info centra do 2029. godine.** Strategija je usvojena na XIII redovnoj sjednici Odbora direktora održanoj 06.02.2025. godine i dostavljena Osnivaču radi davanja saglasnosti. Skupština Opštine Tivat je na sjednici održanoj 16.04.2025. godine donijela Zaključak o prihvatanju Strategije, čime su se i formalno stvorili uslovi za njenu implementaciju.
Predlog aktivnosti Biznis info centra za 2026. godinu je usaglašen sa akcionim planom ovog dokumenta, u skladu sa izvodljivim mogućnostma imajući u vidu privremenu spriječenost za rad Izvršne direktorice.

4. Osnove za izradu programa

Osnove za izradu Programa rada su:

- Zakon o privrednim društvima
- Zakon o radu
- Zakon o računovodstvu
- Međunarodni računovodstveni standardi finansijskog izvještavanja
- Statut Društva
- Postojeći resursi

Osnov za izradu Programa rada za 2026. godinu godinu predstavlja realizovani obim aktivnosti u 2025. godini, finansijski pokazatelji u proteklom periodu, kao i procjene za narednu godinu. Na osnovu prethodno navedenog vrši se projekcija programskih aktivnosti i finansijskih pokazatelja za 2026. godinu.

5. Kapaciteti

5.1 Zaposleni

U Društvu je radno angažovano ukupno troje zaposlenih. Od toga je jedno lice na mandatu (Izvršni direktor) i dvije službenice na neodređeno (Poslovna sekretarica i Koordinatorka za rad sa poslovnom zajednicom i administrativne poslove).
U tabeli koja slijedi, prikazana je vrsta poslova po usvojenoj sistematizaciji u odnosu na nivo kvalifikacije obrazovanja.

Vrsta poslova	Nivo kvalifikacije						
	VII-1 i više	VI	V	IV	III	II	**Ukupno**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
Upravljački poslovi	1	-	-	-	-	-	1
Administrativno-tehnički poslovi	1	-	-	-	-	-	1
Pravni poslovi	1	-	-	-	-	-	1
Ukupno							3

***Tabela 5.1**: Vrsta poslova prema nivou kvalifikacije obrazovanja*

5.2 Prostorni kapaciteti

Odlukom o davanju na korišćenje poslovnih prostorija društvu sa ograničenom odgovornošću "Biznis info centar" Tivat, („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 045/23) Osnivač je Društvu radi obavljanja djelatnosti povjerio poslovne prostorije u objektu stare opštinske zgrade

u ul. Luke Tomanovića br. 2 (katastarski označen kao objekat na kat. parc. 2237 i 2238 KO Tivat) i to prostorije u suterenu ukupne površine 141 m^2 i u prizemlju ukupne površine 45m^2.
U suterenu se nalazi kancelarija za upravu i za zaposlene, kuhinja, toalet, konferencijska sala i „conference room".
U prizemlju se nalaze 4 kancelarije namijenjene za potrebe preduzetničkog inkubatora.

5.3 Oprema i vozni park

Sve kancelarije su opremljene kancelarijskim namještajem. Kancelarija direktora i kancelarija za zaposlene opremljene su i računarskom opremom (3 laptop računara, dva štampača). Konferencijska sala koja se ujedno koristi i kao coworking prostor opremljena je video-konferencijskom opremom i MF štampačem u boji, a „conference room" desktop računarom i audio-video opremom za ovu namjenu.
Kancelarije preduzetničkog inkubatora opremljene su namještajem (stolovi, stolice, plakari za registratore), dok će računarsku opremu obezbjeđivati budući stanari, a na raspolaganju im je multifunkcionalni štampač, koji se zajednički koristi od strane svih stanara preduzetničkog inkubatora.

Društvo u svojini nema službenih vozila na korišćenje

6. Planirane aktivnosti

U cilju ostvarivanja djelatnosti radi koje je osnovano, shodno akcionom planu i Programu rada, u narednoj godini planiraju se sledeće aktivnosti:

Aktivnost 6.1: Sajam sezonskog zapošljavanja 2026: I kvartal

U saradnji sa partnerima sa platformi za zapošljavanje Zaposli.me i Prekoveze.me u februaru ili martu se planira održavanje Sajma sezonskog zapošljavanja 2026. Tokom prethodne 4 godine ovaj sajam je prije svega bio skoncentrisan na područje opštine Tivat kada je u pitanju potražnja za sezonskim poslovima, dok su se u 2025. godini za učešće na sajmu u svojstvu poslodavaca interesovala i privredna društva iz Kotora i Budve. U tom smislu, ovaj događaj se ponovo planira na nivou Boke i Budve kada su u pitanju poslodavci. Tržište rada će targetirati područje cijele Crne Gore, sa fokusom na prije svega domaću radnu snagu. Ipak iz godine u godinu, primjetno je i interesovanje stranih državljana za sezonske poslove, tako da će kampanja pored našeg, biti vođena i na Engleskom jeziku.

Aktivnost 6.2 Sajam morskih zanata i umjeća „Morska posla" 2026: II kvartal

U tekućoj godini Biznis info centar je u saradnji sa JK „Delfin" i organizatorima Festivala vjetra, uzeo učešća u organizaciji Sajma morskih zanata i umjeća „Morska posla". Osim preduzetnika i privrednih društava iz Tivta, na sajmu su se predstavili i preduzetnici iz Kotora i Bara. U okviru aktivnosti Festivala vjetra za 2026. godinu, planirano je organizovanje sajma sa tendencijom povećanja broja učesnika, kao i uključivanje učenika srednjih škola iz Tivta i šireg područja Boke. Učenici će imati priliku da učestvuju u nizu edukativnih i zanimljivih radionica, poput testa znanja o moru, kao i tematskih punktova iz biologije, fizike i hemije, na kojima će se kroz naučni pristup objašnjavati značaj plave ekonomije.
Dodatno, biće organizovana raznovrsna sportska takmičenja, uključujući regate u jedrenju, trke na SUP daskama i disciplinama veslanja, čime će se dodatno obogatiti programski sadržaj Festivala vjetra.

Aktivnost 6.3: Konferencija mladih preduzetnika: II-III kvartal

Na osnovu potpisanog Memoranduma o saradnji sa Unijom mladih preduzetnika Crne Gore u decembru 2024. godine, u 2025. godini uspješno je održana prva Konferencija mladih preduzetnika „Business Beat 2025" uz podršku Osnivača i pokroviteljstvo Predsjednika Crne Gore.
Kao društvo koje je strateški opredijeljeno ka razvoju preduzetničkog ekosistema i uz želju da na ovaj način pošaljemo poruku najvrjednijem resursu, mladim ljudima, i u narednoj godini se planira održavanje konferencije regionalnog karaktera. Na jednom mjestu sabraće se mladi preduzetnici, institucije sa lokalnog i nacionalnog nivoa, predstavnici akademskih i obrazovnih ustanova sve u cilju podržavanja razvoja omladinskog preduzetništva i kreiranja boljeg i prosperitetnijeg društva.

Aktivnost 6.4: Nabavka 3D opreme i organizovanje obuka za rad na 3D štampačima: II-III kvartal

U toku prethodne godine, za potrebe Biznis info centra, Osnivač je sa partnerom „B Solutions" iz Tivta aplicirao po javnom pozivu Fonda za inovacije u namjeri da se učenicima SMŠ „Mladost" organizuje obuka za rad na 3D štampaču. Fond za inovacije nije odobrio sredstva, pa će u toku 2026. godine Društvo samo nabaviti 3D štampač i otpočeti sa obukama vezanim za 3D tehnologije.

Aktivnost 6.5: Hakaton Tivat inovira: III-IV kvartal

Tokom prethodne dvije godine pokrenut je i uspješno realizovan hakaton Mladost 2024 i 2025 pod sloganom „Tivat inovira". Cilj ovog događaja bio je začetak inovativne zajednice u Tivtu i omogućavanje talentovanim učenicima prvenstveno sa web smjerova kao i ostalih smjerova u SMŠ „Mladost" da unaprijede svoje vještine i oprobaju se u prezentaciji svojih inovativnih digitalnih rješenja pred stručnim žirijem. Na ovaj način učenici se pripremaju za učešće u značajnim projektima koji se finansiraju iz međunarodnih fondova.
U 2026. godini, ponovo se planira hakaton koji će okupiti veći broj učesnika.

Aktivnost 6.6 Mini Novogodišnji hakaton 2026: IV kvartal

U tekućoj godini je ostvarena saradnja sa IT centrom „Kliker" iz Tivta. U susret praznicima u decembru 2025. godine, biće organizovan Novogodišnji hakaton za djecu nižih razreda. Kako je u momentu pisanja Programa interesovanje za događaj veoma izraženo, očekujemo da će isti proteći uspješno i da će imati kontinuitet i u 2026. godini, sa mogućnošću okupljanja djece iz Tivta i ostalih IT „Kliker" centara iz regiona. Imajući u vidu da je promocija modernih tehnologija i sticanje informacionih vještina jedno od opredjeljenja Društva, očekuje se potpisivanje Memoranduma o saradnji sa IT centrom „Kliker" iz Tivta.

Aktivnost 6.7: Upis u registar inovacione djelatnosti: III-IV kvartal

U tekućoj godini, u IV kvartalu predat je zahtjev za upis Društva u registar inovacione djelatnosti kao *drugi subjekt inovacione infrastrukture*. S obzirom da je u toku 2025. godine Zakon o inovacionoj djelatnosti pretrpio određene izmjene, Društvo je moglo predati zahtjev tek kada su se za to stvorili uslovi, odnosno kada su bili izrađeni novi podzakonski akti i obrasci za podnošenje zahtjeva. Ukoliko po zahtjevu ne bude pozitivno riješeno, Društvo će i u 2026. godini ponovo predati zahtjev za upis u Registar.
Upisom u Registar inovacione djelatnosti Društvo bi imalo mogućnost da aplicira na određene programe kod Ministarstva nauke i tehnološkog razvoja, kao i kod Fonda za inovacije. Isto tako, status subjekta inovacione infrastrukture bi imao pozitivan uticaj prilikom apliciranja za EU fondove, a povećala bi se vidljivost i značaj Biznis info centra u inovativnom ekosistemu.

Aktivnost 6.8: Organizovanje obuka – u kontinuitetu

Shodno misiji i ciljevima poslovanja Biznis info centra, u kontinuitetu će biti vršene obuke. Teme će se odnositi na razvoj preduzetničkih vještina, analizu tržišta i konkurencije, investiranja u praksi ali i upoznavanje sa 3D tehnologijama, digitalnim vještinama i programiranjem.
Takođe, shodno obavezama iz Memoranduma o saradnji na implementaciji Programa razvoja finansijske edukacije u Crnoj Gori za period 2023 – 2027., Društvo će u saradnji sa partnerima sa Montenegro berze, organizovati obuke iz oblasti finansijskog opismenjavanja i upravljanja finansijama.

Aktivnost 6.9: Saradnja sa lokalnom i nacionalnom javnom upravom i biznisom – u kontinuitetu

Redovni dio aktivnosti Biznis info centra odnosi se na aktivnu saradnju sa lokalnim i nacionalnim činiocima iz oblasti javne uprave i predstavnika biznisa. U tom smislu, u kontinuitetu se širi mreža relevantnih kontakata, sve u cilju ostvarivanja međusobne saradnje, kreiranja inicijativa, upoznavanja poslovne zajednice sa dostupnim fondovima, javnim pozivima i ostalim bitnim informacijama koje se tiču poboljšanja poslovnog ambijenta u gradu.

Aktivnost 6.10: Info dani – u kontinuitetu

Kontinuirane aktivnosti Biznis info centra odnose se na organizovanje Info dana povezanih sa Programima podrške nacionalnih i lokalnih organa uprave. Na temelju prethodnog iskustva održaće se info dani povodom programa Ministarstva ekonomskog razvoja, Fonda za inovacije, Eko-fonda, Opštine Tivat, Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija.

Aktivnost 6.11: Izmjena cjenovnika Društva: II-III kvartal

Tokom II ili III kvartala planira se izmjena cjenovnika Društva u dijelu usluga za iznajmljivanje coworking prostora i pružanja administrativnih usluga. Ovo iz razloga što rastu troškovi za materijal i usluge koje dobavljači pružaju Društvu. Cijene za zakup preduzetničkog inkubatora se neće mijenjati, kako bismo i na ovaj način prvoj generaciji stanara omogućili što bolju podršku u početnim godinama poslovanja.

7. Planirani finansijski pokazatelji

U tabeli koja slijedi prikazan je finansijski plan za 2026. godinu sa uporedenim podacima iz 2025. godine.

OPIS POZICIJE	AOP	Plan 2025	Projekcija ostvarenja za 2025	PLAN za 2026	Plan 2026 / Projekc. ostvarenja 2025		Plan za 2026 / Plan za 2025	
					Index	Iznos	Index	Iznos
1	2	3	4	5	6 (5/4)	7 (5-4)	8 (5/3)	9 (5-3)
PRIHOD	01	107.140,64	107.617,96	130.594,77	1,21	22,976,81	1,21	23.454,13
RASHOD	02	107.140,64	99.536,62	128.594,77	1,29	29.058,15	1,20	21.454,13
DOBITAK (GUBITAK)	03	-	8.081,34	2.000,00	0,24	-6.081,34	-	2,000.00
PORESKI RASHOD	04		2.259,63	2.000,00	0,88	-259,63	-	2,000.00
NETO DOBIT	05		5.821,71	-	-	-5.821,71	-	-5.821,71
POSLOVNI PRIHODI	06	**107.140,64**	**107.617,96**	128.594,77	1,19	20,976.81	1,20	21.454,13
POSLOVNI PRIHODI IZ SOPSTVENIH IZVORA	07	-	-	-	-	-	-	-
POSLOVNI PRIHODI IZ OSNOVNE DJELATNOSTI	08	**5.140,64**	**5.617,96**	9.594,77	1,70	3976,81	1,86	3977,81
Prihodi od izdavanja co-working prostora	09	500,00	885,68	700,00	0,79	-185,68	1,40	200.00
Prihodi od pružanja administrativnih usluga i pravnog savjetovanja	10	250,00	350,00	350,00	1,00	-	1,40	100.00
Prihodi - preduzetnički inkubator	11	4.190,64	4.312,28	8.404,77	1,94	4092,49	2,00	4,214.13
Prihodi od zakupa - konferencijska sala	12	200,00	140,00	140,00	1,00	-	0,70	-60,00
Prihodi od zakupa - konferencijska soba	13			-	-	-	-	-
DRUGI POSLOVNI PRIHODI	14		1.000,00	1.000,00	1,00	-	-	-
PRIHODI OD DOTACIJA (dotacija Osnivača)	15	**102.000,00**	**102.000,00**	**120.000,00**	1,17	18.000,00	1,17	18,000.00
POSLOVNI RASHODI	16	**107.140,64**	**98,657.48**	**128.594,77**	1,30	29.937,29	1,20	21.454,13
Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda	17	**64.023,64**	**61.404,13**	**69.455.27**	1,13	8.051.14	1.08	5.431.63
Troškovi naknada zarada i ostali lični rashodi	18	3.000,00	3.000,00	3.600,00	1,20	600,00	1,20	600,00
Troškovi bruto zarada	19	54.143,57	49.302,24	55.330,00	1,12	6.027.76	1,02	1.186.43
Troškovi premija osiguranja	20	200,00	180,00	200,00	1,11	20,00	1,11	20,00

zaposlenih								
Troškovi naknada članovima Odbora direktora i Komisiji za podršku u poslovnom inkubatoru	21	6.680,07	8,921.89	10.325,27	1,15	1403,38	1,54	3.645,20
TROŠKOVI INTELEKTUALNIH USLUGA	22	**10.547,00**	**4.775,72**	**7.559,25**	1,58	2.783,53	0,71	-2.987,75
Troškovi knjigovodstvenih usluga	23	5.327,00	1.742,40	2.359,50	1,35	617,10	0,44	2.967,50
Troškovi revizije	24	2.500,00	1.210,00	-	-	-1210,00	-	-1210,00
Troškovi informatičkih usluga (domen, hosting, MS 365 business)	25	500,00	490,00	700,00	1,42	210,00	1,40	200,00
Troškovi naknada po ugovorima	26	1.500,00	1.333,32	1.500,00	1,12	166,68	1,00	-
Troškovi konsultantskih usluga – obuke zaposlenih	27	-	-	2.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00
Troškovi procjene vrijednosti zakupa prostorija Društva	28	720,00	-	1.000,00	1,38	280,00	1,38	280,00
TROŠKOVI MATERIJALA	29	**6.300,00**	**4.902,12**	**8.120,00**	1,65	3,217.88	1,28	1.820,00
Troškovi materijala za higijenu i opreme za toalete, kuhinju	30	1.000,00	999,60	1.500,00	1,50	500,40	1,50	500,00
Troškovi kancelarijskog materijala	31	700,00	699,67	1.000,00	1,42	300,33	1,42	300.00
Troškovi električne energije, vode i odvoz smeća	32	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1,00	-	1,00	-
Troškovi nabavke opreme	33	1.900,00	1.899,58	2.400,00	1,26	500,42	1,26	500,00
Troškovi izrade promo materijala, brendiranje prostora	34	500,00	499,52	620,00	1,24	120,48	1,24	120,00
Troškovi alata i sitnog inventara	35	200,00	803,75	600,00	0,74	-203,75	3,00	400,00
TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	36	**6.110,00**	**6.141,24**	**6,180.00**	1,006	38,76	1,01	70,00
Troškovi PTT usluga	37	200,00	19,75	100,00	5,06	80,25	0,50	-100,00
Troškovi iznajmljivanja štampača (i potrošnje po otisku)	38	910,00	993,49	1.080,00	1,08	170,00	1,18	170,00
Troškovi medijskih usluga (digitalni marketing, medijsko praćenje	39	5.000,00	5.128,00	5.000,00	1,00	-	1,00	-

događaja)								
TROŠKOVI AMORTIZACIJE I REZERVISANJA	40	**640,00**	**1.000,00**	**1070,00**	1,07	70,00	1,67	430,00
TROŠKOVI ODRŽAVANJA OBJEKTA I OPREME	41	**500,00**	**499,39**	**500,00**	1,00	0,61	1,00	0,61
NEMATERIJALNI TROŠKOVI	42	**19.020,00**	**20.294,88**	**34.200,00**	1,68	13,905,12	1,79	15.180,00
Troškovi usluga čišćenja	43	1.500,00	1.344,02	2.340,00	1,74	995,98	1,56	840,00
Troškovi reprezentacije	44	600,00	599,38	1.000,00	1,66	400,62	1,6	400,00
Troškovi zaštite na radu	45	500,00	-	500,00	1,0	500,00	1,00	-
Troškovi platnog prometa	46	500,00	499,33	600,00	1,20	100,67	1,20	100,00
Troškovi programskih aktivnosti	47	14.000,00	15.733,08	26.000,00	1,65	10.226,92	1,85	12,000.00
Troškovi službenih putovanja	48	720,00	719,50	900,00	1,25	180,50	1,25	180,00
Troškovi pretplate za Katalog propisa i Službeni list	49	500,00	699,68	700,00	1,00	0,11	1,40	200,00
Troškovi interneta, telefona	50	700,00	699,89	770,00	1,10	70,11	1,10	70,00
Troškovi licence za Pantheon mjesečno + obnova licence	51	250,00	249,24	250,00	1,00	0,79	1,00	-
Sponzorstva i donacije	52	-	-	1.000,00	-	1000,00	-	1000,00
Administrativne takse	53	-	94,90	150,00	1,58	55,10	-	55,10
OPERATIVNA DOBIT (gubitak) bez amortizacije	54	640,00	9,256.34	1.070,00	0,11	-8.186,34	1,67	430,00
POSLOVNA DOBIT (gubitak)	55	-	8.081,34	-	-	-8.081,34	-	-
FINANSIJSKI REZULTAT	56							
Finansijski prihodi	57							
Finansijski rashodi	58							
REZULTAT IZ OSTALIH AKTIVNOSTI	59							
Neposlovni, vanredni prihodi i usklađivanje vrijednosti imovine	60							
Neposlovni, vanredni rashodi i obezvređivanje vrijednosti imovine	61				-	-	-	-

7.1 Planirani prihodi

Prihodi su planirani na osnovu Odluka o dodjeli podrške u preduzetničkom inkubatoru i zaključenim ugovorima o inkubaciji. Popunjene su tri od raspoložive četiri kancelarije.
Kada je u pitanju coworking prostor, prihodi su planirani u iznosu od 700€, jer je tokom 2025. godine primjećen blagi rast interesovanja za ovaj segment rada.
Prihodi od pružanja administrativnih usluga i pravnog savjetovanja planirani su na 350€, dok su prihodi od izdavanja konferencijske sale planirani na 140€.

7.2 Planirani rashodi

Plan rashoda odrađen je na osnovu troškova nastalih u 2025. godini i projekcija za 2026. godinu.

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi odnose se na zarade zaposlenih i naknade Odboru direktora, kao i naknade Komisiji za dodjelu podrške preduzetničkom inkubatoru. Ovdje su uključeni i ostali lični rashodi, odnose se na solidarnu pomoć, zimnicu i ostale lične rashode. Kako je u junu 2025. godine stupila na snagu nova Odluka o određivanju naknada za rad odbornika i drugih lica koje bira i imenuje Skupština opštine Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 055/17, 009/20 i 025/25), uvećani su koeficijenti članovima i predsjedniku Odbora direktora, što iziskuje povećanje ovih naknada u 2026. godini. Usled privremene spriječenosti za rad Izvršne direktorice i obimnog akcionog plana, planira se angažovanje po ugovoru o djelu ili ugovoru o privremenim i povremenim poslovima dodatne radne snage radi uspješne realizacije programskih aktivnosti iz programa rada. Takođe, ostavlja se mogućnost angažovanja jedne osobe na određeno vrijeme, ukoliko se za tim iskaže potreba u cilju nesmetanog odvijanja procesa rada.

Troškovi intelektualnih usluga su umanjeni, jer se knjigovodstvene usluge za stanare biznis inkubatora (shodno uputstvu eksternog revizora) knjiže na stavci „Programske aktivnosti". Ove godine u ove troškove spadaju troškovi knjigovodstvenih usluga za Biznis info centar, troškove informatičkih usluga, trošak angažovanja službenika za javne nabavke.
Trošak revizije završnog računa nije planiran jer je shodno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji Odbor direktora zauzeo stav da isti nije potrebno raditi, obzirom da su u izvještaju o reviziji završnog računa za 2024. godinu date smjernice koje će Društvo slijediti i u ostalim godinama poslovanja. Prije donošenja ove Odluke, odrađene su konsultacije sa Službom interne revizije.

Troškovi materijala su planirani na iznos od 8.120,00€ usled projektovanog povećanja cijena za nabavku kancelarijskog materijala, materijala za higijenu, troškove električne energije, vode i odvoz smeća, troškova izrade promo materijala i brendiranje prostora , troškova alata i sitnog inventara.

Troškovi proizvodnih usluga se odnose na PTT usluge, troškove iznajmljivanja štampača i štampu po otisku, kao i troškove digitalnog marketinga za potrebe Društva. Oni su uvećani za 2026. godinu, usled projektovanih poskupljenja.

Trošak amortizacije se obračunava po Zakonom utvrđenoj stopi i veći je u odnosu na tekuću godinu iz razloga što je Osnivač Društvu Ugovorom broj 01-063/25-194 od 04.04.2025 donirao kancelarijski namještaj i računarsku opremu. Planirani trošak amortizacije za 2026. godinu iznosi 1,070.00€.

Troškovi održavanja su planirani u istom iznosu kao i za tekuću godinu.

Nematerijalni troškovi se odnose na usluge čišćenja, reprezentaciju, zaštitu na radu, troškove platnog prometa, programske aktivnosti, službena putovanja, licencu za Pantheon, pretplatu za Katalog propisa i Službeni list, troškove interneta i telefona. Ovaj trošak je takođe povećan, kako zbog planiranih povećanja troškova, ali iz razloga što se u 2026. godini planiraju programske aktivnosti u većem obimu. Takođe, kako je već pomenuto, troškovi knjigovodstvenih usluga za stanare biznis inkubatora opterećuju ovu stavku.

U tekućoj, kao i u 2024. godini su se za potrebe službenih putovanja koristili privatni automobili zaposlenih.

8. Plan javnih nabavki

U elektronskom sistemu javnih nabavki Društvo je registrovano je kao Naručilac dana 03.06.2024. godine pod nazivom BIZNIS INFO CENTAR DOO TIVAT.
Naručilac se u sprovođenju postupaka nabavki pridržava antikorupcijskih pravila.
Naručilac o sprovedenim javnim nabavkama vodi evidenciju direktno u elektronskom sistemu javnih nabavki (ESJN).
Donesena je i Procedura o sprovođenju javnih i jednostavnih nabavki u DOO „Biznis info centar", na osnovu koje je urađen i Plan javnih nabavki za 2026. godinu.
Naručilac će do kraja 2025. godine podnijeti nadležnom Ministarstvu Izvještaj o kršenju antikorupcijskih pravila i metodologiju analize rizika u vršenju kontrole u postupcima javnih nabavki.
U tabeli koja slijedi prikazan je Plan javnih nabavki za 2026. godinu.

R. br.	Naziv predmeta nabavke	Vrsta predmeta nabavke	Procijenjena vrijednost	Iznos PDV-a	Ukupno sa PDV-om	Budžetska pozicija i izvor finansiranja	Očekivano vrijeme neophodnosti nabavke
1.	Osiguranje zaposlenih	Usluge	165.28€	34,72€	200.00€	5524	I kvartal
2.	Knjigovodstvene usluge	Usluge	1.950,00€	409,50€	2,359.50€	5503	U kontinuitetu
3.	Informatičke usluge	Usluge	578,51€	121,48€	700.00€	5506	U kontinuitetu
4.	Troškovi procjene vrijednosti zakupa prostorija	Usluge	826,44€	173,55€	1,000.00€	55041	III-IV kvartal
5.	Higijenski materijal	Roba	1,239,66€	260,33€	1,500.00€	5120	U kontinuitetu
6.	Kancelarijski materijal	Roba	826,44€	173,56€	1,000.00€	5121	U kontinuitetu
7.	Nabavka opreme	Roba	1,983.47	416,52€	2,400.00€	0232	Po potrebi
8.	Promo materijal	Roba	512,39€	107,60€	620,00€	53501	U kontinuitetu
9.	Alat i sitan inventar	Roba	495,86€	104,13€	600,00€	5123	U kontinuitetu
10.	PTT usluge	Usluge	82,64€	17,35€	100,00€	5312	U kontinuitetu
11.	Iznajmljivanje štampača i potrošnja po otisku	Usluge	892,56€	187,43€	1080,00€	5332	U kontinuitetu
12.	Medijske usluge	Usluge	4,132,23€	867,76€	5000,00€	5350	U kontinuitetu

13.	Reprezentacija	Roba	826,44€	173,55€	1000,00€	5510	U kontinuitetu
14.	Zaštita na radu	Roba-usluge	413,22€	86,77€	500,00€	5390	III-IV kvartal
15.	Katalog propisa i Službeni list	Usluge	578,51€	121,48€	700,00€	5590	I-III kvartal
16.	Troškovi interneta i telefona	Usluge	636,36€	133,63€	770,00€	53121	U kontinuitetu
17.	Licenca za Pantheon	Usluge	206.61€	43.38€	250.00€	5509	U kontinuitetu
18.	Troškovi konsultantskih usluga – obuke zaposlenih	Usluge	2,000.00€	2,000.00€	2,000.00€	55011	II-III kvartal

Zaključak

Predloženi Program rada je sačinjen sa ciljem informisanja Odbora direktora i Skupštine Osnivača sa planiranim aktivnostima i finansijskim projekcijama za narednu godinu. Sadrži sve detaljne informacije uključujući i finansijski, plan javnih nabavki i akcioni plan.

Program rada zasnovan je na dosadašnjim troškovima i sprovođenju aktivnosti iz akcionog plana Društva, ostvarenim kontaktima sa relevantnim osobama i institucijama, kao i istraživanju tržišta kada su u pitanju projekcije troškova.

Bitno je napomenuti da će misija Biznis info centra biti uspješna ukoliko bude postojala dvosmjerna komunikacija između centra i poslovne zajednice. Potrebno je u kontinuitetu graditi povjerenje između korisnika usluga Biznis info centra i lokalnih i nacionalnih institucija, sve u cilju jačanja lokalne ekonomije i poboljšanja poslovnog ambijenta u cjelini.

Broj: 077/25-76
Datum: 05.12.2025. godine

Prokurista,
mr Ana Obradović

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU Biznis info centar TIVAT

Dodatak 1 - AKCIONI PLAN

Br.	AKTIVNOST	INDIKATOR USPJEHA	PERIOD REALIZACIJE	NOSILAC AKTIVNOSTI
6.1	Sajam sezonskog zapošljavanja 2026	Broj prijavljenih poslodavaca, broj kandidata	**I kvartal**	Biznis info centar, Opština Tivat
6.2	Sajam morskih zanata i umijeća „Morska posla" 2026	Broj prijavljenih izlagača	**II kvartal**	Biznis info centar JK „Delfin" i organizoatori Festivala vjetra
6.3	Konferencija mladih preduzetnika „Business beat" 2026	Broj mladih preduzetnika Broj panelista	**II-III kvartal**	Biznis info centar Unija mladih preduzetnika
6.4	Nabavka 3D opreme i organizovanje obuka za rad na 3D štampačima	Broj 3D štampača Broj održanih obuka Broj uspješno obučenih kandidata	**II-III kvartal**	Biznis info centar Potencijalni donatori opreme
6.5	Hakaton „Tivat inovira" 2026	Broj prijavljenih timova Broj mentora	**III – IV kvartal**	Biznis info centar SMŠ „Mladost"
6.6	Mini Novogodišnji hakaton 2026	Broj prijavljenih timova Broj mentora	**IV kvartal**	Biznis info centar It centar „Kliker"
6.7	Upis u registar inovacione djelatnosti	Registrovanje Društva kao „drugog subjekta inovacione infrastrukture"	**IV kvartal**	Biznis info centar
6.8	Organizovanje obuka i radionica	Broj organizovanih obuka Broj posjetilaca Broj mentora/predavača	**U kontinuitetu**	Biznis info centar
6.9	Saradnja sa lokalnom i nacionalnom javnom upravom i biznisom	Broj podnesenih inicijativa Broj uspostavljenih kontakata Broj platformi/memoranduma o saradnji	**U kontinuitetu**	Biznis info centar
6.10	Info dani	Broj održanih info dana Broj prisutnih na info danima	**U kontinuitetu**	Biznis info centar
6.11	Izmjena Cjenovnika usluga Društva	Usvojene izmjene Cjenovnika Društva	**II-III kvartal**	Odbor direktora SO Tivat